

PROCES-VERBAL
du Conseil d'Administration du jeudi 29 septembre 2016

Ordre du jour :

- I) Présentation du Plan Particulier de Mise en Sûreté (PPMS)
- II) Affaires financières
 - a. Concession de logement
 - b. Signature des contrats et conventions à incidence financière
- III) Affaires pédagogiques
 - a. Bilan de rentrée 2016
 - b. Recrutement des assistants d'éducation
 - c. Collège en Scène : participation des familles
- IV) Autres questions

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
N° de la séance : 1

Le quorum étant atteint, Madame la Principale ouvre la séance à 18h07.

Désignation du secrétaire de séance : Monsieur Huteau, enseignant.

OBJET : ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE PRECEDENTE

Les membres du conseil d'administration adoptent, à l'unanimité des présents, le procès-verbal de la séance du 30 juin 2016.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
N° de la séance : 1

OBJET : ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame la Principale présente l'ordre du jour, en y ajoutant le point suivant :

- III) Affaires pédagogiques
 - c. Collège en Scène : participation des familles

Arrivée de Mme Germain et M. Phocion à 18h10.

L'ordre du jour modifié est adopté à l'unanimité des présents.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
N° de la séance : 1

I : PRESENTATION DU PLAN PARTICULIER DE MISE EN SURETE (PPMS)

Madame la Principale et Monsieur le Principal Adjoint présentent le Plan Particulier de Mise en Sûreté (annexe 1).

Les enseignants expriment leur souhait de bénéficier d'une remise à niveau de leur formation Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC1).

Le Plan Particulier de Mise en Sûreté est adopté à l'unanimité des présents.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
N° de la séance : 1

II.a : CONCESSION DE LOGEMENT

Au 1^{er} septembre 2016, l'occupation des trois logements de fonction est la suivante :

- TYPE 4 – logement « PERSONNEL DE DIRECTION » : Comme en 2015-2016, le Principal Adjoint, renommé au 1^{er} septembre 2016, a obtenu par la Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de la Mayenne, l'autorisation de ne pas occuper ce logement. Un professeur contractuel, très éloigné de son domicile, qui a été nommé au collège de Bais en mars 2016, puis dans un établissement voisin en septembre 2016, occupe ce logement selon une convention d'occupation précaire. Le tarif de la nuitée est appliqué : 10,50 € par nuit pour l'année 2016.
- TYPE 4 – logement « GESTIONNAIRE » : ce logement est vacant. Il est à rénover totalement. Une demande de travaux a été adressée au Département en juin 2016 puisque l'occupation de ce logement pourrait être demandée par un ou une gestionnaire en septembre 2017.
- TYPE 2 – logement « ACCUEIL » : il est occupé, selon une convention d'occupation précaire, par un ou des personnels de l'établissement, ou d'établissements voisins, éloignés de leur domicile. Le tarif de la nuitée est appliqué.

Les membres du conseil d'administration approuvent, à l'unanimité, l'occupation des logements de fonction pour 2016-2017.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
N° de la séance : 1

II.b : SIGNATURE DES CONTRATS ET CONVENTIONS A INCIDENCE FINANCIERE

Madame la Principale demande l'autorisation de signer les contrats et conventions à incidence financière se rapportant aux contrats et conventions renouvelés pour fin 2016 et pour 2017, et aux projets pédagogiques qui seront votés et réalisés en cette fin d'année 2016 et au cours de l'année 2017.

Le conseil d'administration, à l'unanimité des présents, autorise le chef d'établissement à renouveler et à signer les contrats et conventions à incidence financière, ainsi que les contrats et conventions se rapportant aux projets pédagogiques votés et réalisés fin 2016 et au cours de l'année 2017.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
N° de la séance : 1

III.a : BILAN DE RENTREE 2016

Monsieur le Principal Adjoint présente le bilan de la rentrée 2016 :

- Examens :
 - 36 élèves sur 39 reçus au Diplôme National du Brevet (DNB)
 - 1 élève sur 1 reçu au Certificat de Formation Générale (CFG)
- Orientation post-3^{ème} :
 - 28 élèves en 2^{nde} Générale et Technologique
 - 9 élèves en 2^{nde} Baccalauréat Professionnel
 - 1 élève en 1^{ère} année de CAP
 - 1 redoublement (dans l'enseignement privé à la demande de la famille)
 - 1 DIMA (Dispositif d'Initiation aux Métiers en Alternance)
- Effectifs :
 - 43 élèves en 6^{ème}
 - 40 élèves en 5^{ème}
 - 41 élèves en 4^{ème}
 - 41 élèves en 3^{ème}
 - 1 élève en DIMA
- Personnels :
 - Tous les personnels étaient nommés et présents à la rentrée.
- Options :
 - L'option « Classe Orchestre » s'élargit à la 4^{ème}.
 - L'option « Découverte des Métiers de Sapeur Pompier » est transformée en « Cadet-te-s de la Sécurité Civile », ce qui lui donne un statut reconnu au niveau national.
 - Une option « Projet d'Education aux Médias », axée sur la découverte du monde professionnel, concerne 14 élèves de 3^{ème}.

- Activités : il n'y a plus de cours sur le temps de pause méridienne, pendant laquelle des activités sont proposées aux élèves :
 - Les animations de la Communauté de Communes des Coëvrons sont reconduites et augmentées : karaoké, théâtre d'improvisation, web radio
 - Le foyer est ouvert le midi (et pour les élèves ayant eu au moins 3h d'études dans la journée).
 - L'association sportive propose des activités sport-loisirs les mardis et jeudis midi, en plus des activités sport et compétition du mercredi après-midi.
 - Le CDI est ouvert le midi de 13h15 à 14h.

PROCES-VERBAL
 de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
 N° de la séance : 1

III.b : RECRUTEMENT DES ASSISTANTS D'EDUCATION

Madame la Principale demande l'autorisation de recruter et de signer les contrats de travail des assistants d'éducation, dans la limite des moyens alloués par la Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de la Mayenne, soit 3 ETP (Equivalent Temps Plein).

Les membres du Conseil d'Administration autorisent le chef d'établissement à recruter et à signer les contrats de travail des assistants d'éducation.

PROCES-VERBAL
 de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 29 septembre 2016
 N° de la séance : 1

III.c : COLLEGE EN SCENE : PARTICIPATION DES FAMILLES

Dans le cadre de l'opération « Collège en Scène », présentée lors du conseil d'administration du 30 juin 2016, les élèves de 4^{ème} devront assister à trois spectacles durant l'année scolaire 2016-2017. Le premier spectacle aura lieu le 13 octobre 2016 à 20h30 à Evron. Les deux autres spectacles auront lieu sur temps scolaire.

Madame la Principale précise que, pour l'ensemble des trois spectacles, le coût est de 15 € par élève. Le Conseil Départemental participe à hauteur de 6 €, et le collège à hauteur de 4 €. La participation globale demandée aux familles pour l'ensemble des trois spectacles est donc de 5 €.

Les membres du conseil d'administration acceptent à l'unanimité la participation demandée aux familles pour l'opération « Collège en Scène ».

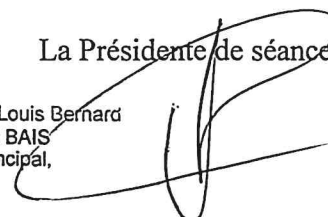
La séance est levée à 19h07.

Le secrétaire de séance



La Présidente de séance

Collège Jean-Louis Bernard
53160 BAIS
Le Principal,



CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du jeudi 29 septembre 2016

N° de la séance : 9

Président de séance : Madame CRETON

Secrétaire de séance :

	NOM des membres	Titre et qualité	Emargement
Membres de droit	Madame CRETON	Principale	
	Monsieur PAQUET	Principal Adjoint	
	Madame PIERRE	Gestionnaire	
	Monsieur RAYON	Personnalité Qualifiée	Abs
	Madame GERMAIN	Personnalité Qualifiée	
Représentants des Personnels d'enseignement et d'éducation	Madame BRETON	Personnel enseignant	Abs.
	Madame FOUCAULT	Personnel enseignant	
	Monsieur HUTEAU	Personnel enseignant	
	Monsieur JEGO	Personnel enseignant	
	Monsieur LEGRAS	Personnel enseignant	
	Monsieur PHOCION	Personnel enseignant	
Représentants des Personnels A.T.O.S.	Monsieur COTTEREAU	Personnel ATOSS	Excusé
	Monsieur LEPAGE	Personnel ATOSS	
Représentants des Parents d'élèves	Madame BONNIN	Parent d'élèves	
	Monsieur CAUGANT	Parent d'élèves	
	Monsieur COUENNE	Parent d'élèves	
	Madame DOUIN	Parent d'élèves	
	Monsieur HABERT	Parent d'élèves	Excusé
	Monsieur VIVIEN	Parent d'élèves	
Représentants des Elèves	CHOYER Désirée	Elève	Abs
	HEURTEBIZE Emile	Elève	Abs
Représentants des collectivités territoriales	Madame MORICE	Conseillère Départementale	Excusée
	Monsieur BALANDRAUD	Conseiller Départemental	Abs
	Madame GAUTUN	Conseillère Municipale	
Invités	Monsieur FERRE	Représentant de la Communauté de communes	Excusi.
	Monsieur BOEHLER	Agent comptable	Excusé