

PROCES-VERBAL
du Conseil d'Administration du jeudi 19 novembre 2020

Ordre du jour :

- I) Conseil d'administration
 - a. Installation du nouveau conseil d'administration

- II) Affaires financières
 - a. Tarif des repas
 - b. Convention danse au collège
 - c. Convention aux arts collégiens
 - d. Contrat photocopieur
 - e. Examen du projet de budget 2021

- III) Affaires pédagogiques
 - a. Proposition de modification des horaires du collège pour la rentrée 2021

- IV) Autres questions
 - a. Installation d'un défibrillateur au collège

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

En raison de la crise sanitaire liée à la Covid-19, le conseil d'administration s'est déroulé en distanciel, via l'application « Via - Ma classe virtuelle ».

Le quorum étant atteint, le Président ouvre la séance à 18h32.

Désignation du secrétaire de séance : Monsieur Riquéna, représentant des personnels ATOSS.

OBJET : ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE PRECEDENTE

Les membres du conseil d'administration adoptent, à l'unanimité, le procès-verbal de la séance du 28 septembre 2020.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

OBJET : ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président soumet au vote l'ordre du jour, en y ajoutant la question diverse suivante, déposée par un représentant des personnels d'enseignement et d'éducation :

« Le décret n° 2018-1186 du 19 décembre 2018 fait obligation aux ERP de s'équiper d'un défibrillateur automatisé externe (DAE). L'article n°2 du décret précise que les propriétaires des ERP de catégorie 4 doivent installer un DAE au plus tard le 1^{er} janvier 2021. Qu'en est-il pour le collège de Bais qui est de catégorie 4 ? »

L'ordre du jour modifié est adopté à l'unanimité.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

I.a : INSTALLATION DU NOUVEAU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Président remercie les membres de leur investissement et présente le règlement intérieur du conseil d'administration (annexe 1).

Le conseil d'administration adopte, à l'unanimité, le règlement intérieur du conseil d'administration.

Avant la séance, les membres élus se sont répartis dans les différentes commissions. Le Président présente la répartition (annexe 2).

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

II.a : TARIF DES REPAS

Le collège Jean-Louis Bernard fournit les repas pour les écoles du RPI Vimarcé - St Martin de Connée - St Pierre sur Orthe, et du RPI Trans - Izé.

Les tarifs, fixés par le conseil départemental, pour l'année 2021, sont les suivants :

- Elèves du collège : 4 €
- Adultes (commensaux) : 4,90 €
- Adultes (agents départementaux, assistants d'éducation, AESH) : 3,09 €
- Ecoles de St Martin de Connée, Vimarcé et St Pierre sur Orthe : 2,50 €
- Ecoles de Trans et Izé : 3,39 €

Le tarif pour les agents du département, les assistants d'éducation et les AESH ayant été modifié par rapport à l'année 2020 (-0,01 €), un membre de droit le soumet au vote.

Le conseil d'administration adopte, à l'unanimité, le nouveau tarif des repas pour les agents du département, les assistants d'éducation et les AESH.

Connexion de la représentante de la collectivité de rattachement à 18h57.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

II.b : CONVENTION DANSE AU COLLEGE

Une représentante des personnels d'enseignement et d'éducation présente le projet Danse au Collège, pour les élèves de 3B, en partenariat avec Mayenne Culture. Ce projet s'inscrit dans le Parcours d'Education Artistique et Culturelle (PEAC), et amène les élèves vers le monde du spectacle vivant. Il pourra être choisi par les élèves pour leur épreuve orale du DNB.

Les élèves participeront à un atelier de pratique artistique. Ils devaient également assister à trois spectacles : le premier a pu avoir lieu mais le deuxième a été annulé en raison de la crise sanitaire. Un nouveau spectacle leur sera proposé au mois de mars.

Enfin, les élèves participeront à la journée rencontre des projets Danse au Collège et Lycée, en fin d'année scolaire, afin de présenter leur travail aux autres établissements adhérant à ce projet.

Le coût total des trois spectacles fixé par Mayenne Culture est de 12 € par élève.

Le Président demande aux membres du conseil d'administration l'autorisation de signer la convention de partenariat avec Mayenne Culture, relative au projet Danse au Collège.

Les membres du conseil d'administration autorisent, à l'unanimité, la signature de la convention relative au projet Danse au Collège.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

II.c : CONVENTION AUX ARTS COLLEGIENS

Dans le cadre du dispositif « Aux arts, collégiens », les élèves de 3A devaient assister à trois représentations au cours de cette année scolaire. La première a été annulée en raison de la crise sanitaire. Ils bénéficieront également d'au moins un atelier de pratique artistique, animé par un professionnel.

Le Département de la Mayenne participe au financement des entrées à hauteur de 6 € par élève. Le transport est avancé par l'établissement et remboursé en fin d'année scolaire par le conseil départemental.

Une représentante des parents d'élèves demande pourquoi les deux classes ne bénéficient pas du même projet culturel. Une représentante des personnels d'enseignement et d'éducation explique que les professeurs en charge des projets n'interviennent que dans une seule classe. Lors de la constitution des classes en juillet 2020, les professeurs ne savaient pas encore s'ils auraient les 3A ou les 3B, et c'est donc par hasard si les élèves se retrouvent dans l'un ou l'autre des dispositifs.

Le Président demande l'autorisation de signer la convention opérationnelle relative à ce dispositif.

Le conseil d'administration, à l'unanimité des présents, autorise la signature de la convention opérationnelle relative au dispositif « Aux arts, collégiens ».

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

II.d : CONTRAT PHOTOCOPIEUR

Un membre de droit informe les membres du conseil d'administration que le collège travaille avec un seul photocopieur (Kyocera Taskalfa 4551CI couleur) installé en réseau, dont le contrat de location avec l'entreprise Touiller arrive à son terme en mars 2021. L'entreprise Touiller a proposé le remplacement de ce photocopieur par un autre de la même marque.

D'autres entreprises ont été mises en concurrence pour le même type de photocopieur, mais le contrat de l'entreprise Touiller est le plus avantageux : la location coûtera 780 € HT par an (contre 792 € actuellement), et les copies : 0,0029 € HT en noir et blanc (contre 0,0034 € actuellement), et 0,029 € HT en couleur (contre 0,034 € actuellement).

En se basant sur le nombre de copies réalisées durant l'année civile 2019, cela représenterait un budget de 1 323,81 € HT.

Les membres du Conseil d'Administration autorisent le chef d'établissement à signer le contrat de location pour le nouveau photocopieur.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

II.e : EXAMEN DU PROJET DE BUDGET 2021

Un membre de droit explique aux membres du conseil d'administration que le projet de budget est un outil de gestion qui, dans le cadre de sa préparation et de son exécution, répond aux principes fondant le droit budgétaire français :

- L'annualité :
Le budget est voté pour une année civile (du 1er janvier au 31 décembre), donc, en tant qu'acte de prévision, il doit comprendre l'ensemble des dépenses et recettes prévisibles, en fonction des informations disponibles au moment de sa préparation, et des prévisions qui peuvent raisonnablement en découler (principe de sincérité budgétaire).
- L'unité :
Le budget doit comprendre l'ensemble des dépenses et recettes liées à l'activité de l'établissement, et notamment l'activité pédagogique et éducative.
- L'universalité :
L'ensemble des recettes concourt au règlement de l'ensemble des dépenses.

- L'équilibre :

Le budget doit être voté et exécuté en équilibre réel. Cette notion ne correspond pas forcément à l'équilibre arithmétique des dépenses et recettes : le budget peut être équilibré avec un prélèvement sur les fonds de roulement.

Il présente ensuite le projet de budget pour l'exercice 2021 (annexe 3), sous 3 services généraux et 2 services spéciaux, ainsi que l'état des emplois.

Le Président soumet au vote ce projet de budget 2021.

Les membres du conseil d'administration adoptent, à l'unanimité, le projet de budget 2021.

Le Président et un invité remercient et félicitent le membre de droit qui a présenté ce projet de budget.

Déconnexion de l'invité à 19h38.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

III.a : PROPOSITION DE MODIFICATION DES HORAIRES DU COLLEGE POUR LA RENTREE 2021

Les horaires actuels du collège sont les suivants :

- Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 08h45 – 12h40 / 14h00 – 17h00
- Mercredi : 08h00 – 11h55

Le Président propose de discuter de l'éventualité d'un changement des horaires pour la rentrée de septembre 2021, à savoir :

- Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 08h30 – 12h25 / 14h00 – 17h00
- Mercredi : 08h30 – 12h25

Ce changement d'horaires permettrait de commencer à la même heure tous les matins, et de respecter la pause méridienne réglementaire d'1h30 (décret n° 2016-1063 du 3 août 2016 relatif à l'organisation de la journée scolaire au collège).

Des questions sont posées par des représentants des personnels d'enseignement et d'éducation et par des représentantes des parents concernant le ramassage scolaire et les activités des jeunes le mercredi après-midi.

Le Président précise que les horaires des cars sont fixés par le Conseil Régional, et que le trajet pour les élèves les plus éloignés du collège dure environ une demi-heure, ce qui les ferait arriver chez eux vers 13h le mercredi, au lieu de 12h30. De plus, les élèves transportés arrivent en général au collège vers 08h25 actuellement.

Des représentants des personnels d'enseignement et d'éducation proposent des cours de 50 minutes le mercredi, pour finir à 12h05, ou bien 3h au lieu de 4h le mercredi, pour finir à 11h30.

Déconnexions de la représentante de la commune et d'une représentante de la collectivité de rattachement à 19h46.

Le Président rappelle également qu'avec la pause méridienne actuelle d'1h20, en raison notamment du protocole mis en place au self pendant la crise sanitaire, les derniers élèves à passer ont peu de temps pour manger.

Il demande aux représentantes des parents de se rapprocher des autres parents d'élèves, afin de connaître leur avis sur ce changement d'horaires, qui sera soumis au vote du prochain conseil d'administration.

Un représentant des personnels d'enseignement et d'éducation demande si ce changement d'horaires aura un impact sur les services partagés. Un membre de droit lui précise que ces horaires seraient pris en compte dans l'élaboration des emplois du temps, en consultation avec les chefs des autres établissements.

Une représentante des parents explique qu'actuellement le soir, après les cours, les élèves n'ont pas le temps de passer à leur casier ranger leurs affaires. Un représentant des élèves lui précise qu'il est autorisé de passer à son casier durant la récréation de 15h50.

PROCES-VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration
du jeudi 19 novembre 2020
N° de la séance : 2

IV.a : INSTALLATION D'UN DEFIBRILLATEUR AU COLLEGE

Un représentant des personnels d'enseignement et d'éducation a déposé la question suivante auprès du secrétariat du collège :

« Le décret n° 2018-1186 du 19 décembre 2018 fait obligation aux ERP de s'équiper d'un défibrillateur automatisé externe (DAE). L'article n°2 du décret précise que les propriétaires des ERP de catégorie 4 doivent installer un DAE au plus tard le 1^{er} janvier 2021. Qu'en est-il pour le collège de Bais qui est de catégorie 4 ? »

Un membre de droit explique que la question a été transmise au Département de la Mayenne, propriétaire des locaux, qui a répondu que du retard avait été pris, mais que le collège serait équipé prochainement.

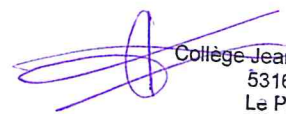
Le Président remercie les membres d'avoir assisté à ce conseil d'administration via une classe virtuelle.

La séance est levée à 19h55.

Le secrétaire de séance



Le Président de séance



Collège Jean-Louis Bernard
53160 BAIS
Le Principal,

CONSEIL D'ADMINISTRATION EN DISTANCIEL

Séance du jeudi 19 novembre 2020

N° de la séance : 2

Président de séance : Monsieur LEBRUN

Secrétaire de séance : Monsieur RIQUENA

	NOM des membres	Titre et qualité	Emargement
Membres de droit	Monsieur LEBRUN	Principal	<i>Présent</i>
	Madame BOUHOURS	Principale Adjointe	<i>Présente</i>
	Madame TOUTAIN	Gestionnaire	<i>Présente</i>
	Madame GERMAIN	Personnalité Qualifiée	<i>Excusée</i>
	Madame MAREAU	Personnalité Qualifiée	Excusée
Représentants des Personnels d'enseignement et d'éducation	Madame MINNELLA	Personnel d'enseignement et d'éducation	<i>Présente</i>
	Monsieur JEGO	Personnel d'enseignement et d'éducation	<i>Présent</i>
	Monsieur PHOCION	Personnel d'enseignement et d'éducation	<i>Présent</i>
	Monsieur HUTEAU	Personnel d'enseignement et d'éducation	<i>Présent</i>
	Monsieur LEGRAS	Personnel d'enseignement et d'éducation	<i>Présent</i>
	Madame ROUSSEAU	Personnel d'enseignement et d'éducation	<i>Présente</i>
Représentants des Personnels A.T.O.S.S.	Monsieur RIQUENA	Personnel A.T.O.S.S.	<i>Présent</i>
	Madame BESNIER	Personnel A.T.O.S.S.	Excusée
Représentants des Parents d'élèves	Madame CAMUS	Parent d'élèves	Excusée
	Madame JOSEPH	Parent d'élèves	Excusée
	Madame MALLET	Parent d'élèves	<i>Présente</i>
	Madame POTTIER	Parent d'élèves	<i>Présente</i>
	Madame THIBAUT	Parent d'élèves	<i>Présente</i>
Représentants des Elèves	Monsieur GUITTON	Elève	<i>Présent</i>
	Madame PHOCION	Elève	<i>Présente</i>
Représentants des collectivités territoriales	Madame MORICE	Conseillère Départementale	<i>Présente</i>
	Monsieur BALANDRAUD	Conseiller Départemental	Excusé
	Madame GAUTUN	Conseillère Municipale	<i>Présente</i>
Invité	Monsieur FUZEAU	Agent Comptable	<i>Présent</i>



Collège
Jean-Louis Bernard
Rue de la Paix
53160 BAIS

Année scolaire 2020-2021

☎ 02.43.37.90.70
✉ ce.0530003r@ac-nantes.fr

REGLEMENT INTERIEUR DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- * Chaque membre recevra 8 jours à l'avance un ordre du jour précis.
- * L'ordre du jour est établi par le chef d'établissement, toutefois chacun des membres du conseil a la faculté de faire inscrire une autre question à l'ordre du jour à condition :
 - que la question proposée au conseil relève de sa compétence.
 - que la question proposée soit déposée au secrétariat au minimum 48h avant la date retenue pour la réunion.
- * Le conseil d'administration ne peut siéger valablement que si le nombre des membres présents, en début de séance, est égal à la majorité plus un des membres composant le conseil. Si ce quorum n'est pas atteint, le conseil d'administration est convoqué en vue d'une nouvelle réunion qui doit se tenir dans un délai minimum de cinq jours et maximum de huit jours. En cas d'urgence, ce délai peut être réduit à trois jours.
- * La durée maximum d'un conseil d'administration est de 2 heures.
- * L'ordre du jour, explicite, est approuvé en début de séance.
- * Un secrétaire de séance est nommé en début de séance.
- * Les votes ont lieu à main levée hormis les cas où s'applique l'article 11 du décret 90-978 du 31 octobre 1990 (« Les avis émis et les décisions prises [...] le sont sur la base de votes personnels. Le vote secret est de droit si un membre du conseil le demande ; en cas de partage égal des voix, la décision revient au président du conseil d'administration. »).
- * Le procès-verbal des séances est transmis simultanément aux membres titulaires après approbation par les autorités de tutelle. Il est aussi consultable sur l'Environnement Numérique de Travail (E-Lyco). Dans la rédaction de ce document de type compte-rendu, seule la qualité des intervenants sera notée.
- * Les délibérations sont consultables sur l'Environnement Numérique de Travail du collège. Un affichage au niveau du portail extérieur est réalisé afin de prévenir de la mise en ligne des délibérations.

MISE EN PLACE DES DIFFERENTES COMMISSIONS

ANNEE SCOLAIRE 2020/2021

	COMMISSION PERMANENTE		CONSEIL DE DISCIPLINE		COMITE D'EDUCATION A LA SANTE ET A LA CITOYENNETE
	Titulaires	Suppléants	Titulaires	Suppléants	
ENSEIGNANTS	3 personnes (parmi les membres élus au CA) - M. JEGO Florent - M. PHOCION Eric - Mme ROUSSEAU Audrey	3 personnes (parmi les membres élus au CA) - Mme MINNELLA Valérie - M. LEGRAS Franck - M. HUTEAU Julien	4 personnes (parmi les membres élus au CA) - Mme MINNELLA Valérie - M. LEGRAS Franck - M. HUTEAU Julien - Mme BEAUCOUSIN Anne	4 personnes (parmi les membres élus au CA) - M. JEGO Florent - M. PHOCION Eric - Mme ROUSSEAU Audrey -	Personnes volontaires - M. HUTEAU Julien - Mme BEAUCOUSIN Anne - -
ATOSS	1 personne (parmi les membres élus au CA) - M. RIQUENA David	1 personne (parmi les membres élus au CA) - Mme BESNIER Odile	1 personne (parmi les membres élus au CA) - M. RIQUENA David	1 personne (parmi les membres élus au CA) - Mme BESNIER Odile	-
PARENTS	3 personnes (parmi les membres élus au CA) - Mme MALLET Véronique - Mme THIBAUT Sandrine - Mme POTTIER Claire	3 personnes (parmi les membres élus au CA) - Mme CAMUS Sabrina - Mme JOSEPH Nelly -	3 personnes (parmi les membres élus au CA) - Mme CAMUS Sabrina - Mme JOSEPH Nelly -	3 personnes (parmi les membres élus au CA) - - -	- Mme POTTIER Annie - Mme FAVRIS Sylvie
ELEVES	1 personne (parmi les membres élus au CA) - Mme GARDINER Caitlen	1 personne (parmi les membres élus au CA) - M. BERTEREAU Mathieu	2 personnes (parmi les membres élus au CA) - Mme PHOCION Léane - M. GUITTON Léopol	2 personnes (parmi les membres élus au CA) - M. BERTEREAU Mathieu - Mme GARDINER Caitlen	- M. RIVIERE Lyam - Mme SOYER-BUSSY Laure-Anne - Mme DUBOIS Sydney
COMMUNE					1 personne - Mme GAUTUN Sylvaine
COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT	1 personne - Mme MORICE Marie-Cécile	1 personne - M. BALANDRAUD Joël			1 personne - Mme MORICE Marie-Cécile

	COMMISSION HYGIENE ET SECURITE	COMMISSION EDUCATIVE
ENSEIGNANTS	Personnes volontaires - M. LEGRAS Franck - M. HUTEAU Julien - -	Personnes volontaires - M. PHOCION Eric - M. JEGO Florent - Mme COULON Marianne - M. RIVERAIN Nicolas
ATOSS	- -	- M. RIQUENA David
PARENTS	- M. CAMUS Pierre - Mme CAMUS Sabrina - M. GOUGEON Ludovic - Mme JOSEPH Nelly	- Mme FAVRIS Sylvie - Mme ERNOUX Valérie - Mme JOSEPH Nelly
ELEVES	- M. HAMELIN Lucas - M. RONDEAU Timéo - Mme CARPENTIER Amandine	- Mme BEDOUET Laurine - Mme JAGUELIN Emmie ⊕ M. HUET Axel - M. BOUVIER Loïs - M. DARDENNE Paul - M. MAURICE Diego
COMMUNE	- Mme GAUTUN Sylvaine	
COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT	- Mme MORICE Marie- Cécile	

Académie :
NANTES

Exercice : 2021

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

DEPARTEMENT :
MAYENNE

Annexe 3

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix

53160 BAIS
Téléphone : 02.43.37.90.70

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

Présenté par

Monsieur LEBRUN Jacques, chef d'établissement

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

RESULTAT DETAILLE PAR SERVICE			
SECTION DE FONCTIONNEMENT			
	OUVERTURES DE CREDITS	PRÉVISIONS DE RECETTES	DIFFÉRENCE RECETTES-DÉPENSES
Activité pédagogique	24 590.70	24 590.70	0.00
Vie de l'élève	8 800.00	8 800.00	0.00
Administration et logistique	52 057.87	51 149.74	-908.13
Total services généraux (1)	85 448.57	84 540.44	-908.13
Restauration et hébergement	126 262.08	126 262.08	0.00
Bourses nationales	15 000.00	15 000.00	0.00
Total services spéciaux (2)	141 262.08	141 262.08	0.00
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	226 710.65	225 802.52	-908.13
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL			
Opérations en capital	4 500.00	2 250.00	-2 250.00

Académie :
NANTES

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B1.2

Pour les A.C.

Exercice : 2021

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Page n° 3

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

PREVISIONS BUDGETAIRES						
SECTION DE FONCTIONNEMENT						
	DEPENSES			RECETTES		
	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle
Activité pédagogique	24 590.70	24 590.70		24 590.70	24 590.70	
Vie de l'élève	8 800.00	8 800.00		8 800.00	8 800.00	
Administration et logistique	52 057.87	52 057.87		51 149.74	51 149.74	
Total services généraux (1)	85 448.57	85 448.57		84 540.44	84 540.44	
Restauration et hébergement	126 262.08	126 262.08		126 262.08	126 262.08	
Bourses nationales	15 000.00	15 000.00		15 000.00	15 000.00	
Total services spéciaux (2)	141 262.08	141 262.08		141 262.08	141 262.08	

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

PREVISIONS BUDGETAIRES						
SECTION DE FONCTIONNEMENT						
	DEPENSES			RECETTES		
	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	226 710.65	226 710.65		225 802.52	225 802.52	

Résultat prévisionnel	-908.13	-908.13
CAF ou IAF	0.00	0.00

SECTION OPERATIONS EN CAPITAL						
Opérations en capital	4 500.00	4 500.00		2 250.00	2 250.00	
Total dépenses et recettes inscrites au budget	231 210.65	231 210.65		228 052.52	228 052.52	

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

REALISATION DE L'EQUILIBRE BUDGETAIRE

Rappel de la section de fonctionnement		
	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	226 710.65	225 802.52
	Résultat prévisionnel	-908.13

Tableau prévisionnel de financement		
	Emplois	Ressources
Opérations d'investissement	4 500.00	2 250.00
CAF	0.00	0.00
Prélèvements sur fonds de roulement	0.00	2 250.00
Total	4 500.00	4 500.00

Montant du fonds de roulement			
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	Prélèvement proposé	FDR estimé
41 244.17	0.00	2 250.00	38 994.17

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

PREVISIONS BUDGETAIRES								
Etat des origines de financement								
	Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes					
	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'année N-1	Vote du Conseil d'Administration	Rappel des recettes admises au budget initial de l'année N-1	Vote du Conseil d'Administration				
				Total	Etat	Région, Dépt, Grpt communes et Autres Coll	Ressources propres	Autres
SECTION DE FONCTIONNEMENT								
Activité pédagogique	54 941.86	24 590.70	49 650.64	24 590.70	2 300.00	21 590.70	200.00	500.00
Vie de l'élève	6 000.00	8 800.00	6 000.00	8 800.00	4 800.00	4 000.00	0.00	0.00
Administration et logistique	51 851.93	52 057.87	51 851.93	51 149.74	0.00	31 029.80	20 119.94	0.00
Total services généraux (1)	112 793.79	85 448.57	107 502.57	84 540.44	7 100.00	56 620.50	20 319.94	500.00
Restauration et hébergement	118 434.98	126 262.08	118 434.98	126 262.08	0.00	802.62	125 459.46	0.00
Bourses nationales	15 000.00	15 000.00	15 000.00	15 000.00	15 000.00	0.00	0.00	0.00
Total services spéciaux (2)	133 434.98	141 262.08	133 434.98	141 262.08	15 000.00	802.62	125 459.46	0.00
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	246 228.77	226 710.65	240 937.55	225 802.52	22 100.00	57 423.12	145 779.40	500.00
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL								
Opérations en capital	4 500.00	4 500.00	2 250.00	2 250.00	0.00	2 250.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL	250 728.77	231 210.65	243 187.55	228 052.52	22 100.00	59 673.12	145 779.40	500.00

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - AP : Activité pédagogique

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes						
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
ANG		Voyage Angleterre	15 615.00			2DOTATION	7443	Subventions Département	5 782.14	9 401.20
	0VOYAGIST	Voyagiste	15 615.00		ANG			Voyage Angleterre	14 574.00	
COPIE		DROIT COPIES	300.00	300.00		0FAMILLE	7067	Contribution participants	13 440.00	
	13REP	Droits de reprographie	300.00	300.00		2VECTANGL	7443	Subventions Département	1 134.00	
ENSEIG		Enseignement	7 792.50	7 750.00	COPIE			DROIT COPIES	300.00	300.00
	0CDI	CDI abonnements ouvrages	1 500.00	1 500.00		13REP	7411	Subventions minis.éduc.nat.	300.00	300.00
	0EPS	fournitures EPS	400.00	600.00	ENSEIG			Enseignement	3 892.50	352.50
	0FCOMMUN	Fonds commun	1 000.00	2 000.00		0ORCHESTR	7443	Subventions Département	352.50	352.50
	0FOURNDIV	Fournitures diverses	1 000.00	2 000.00		2COLNUM	7443	Subventions Département	3 540.00	
	0ORCHESTR	contrat musique	352.50	600.00	JAZZ			CLASSE JAZZ	4 725.00	500.00
	0SPECTACL	spectacle fin d'annee		800.00		0DON	7466	Dons et legs caisse solidarité	500.00	500.00
	0TRIBUNAL	visite tribunal		250.00		0FAMILLE	7067	Contribution participants	2 025.00	
	2COLNUM	collège numérique	3 540.00			2CDIVERS	7443	Subventions Département	2 200.00	
MANUEL		MANUELS SCOLAIRES	2 000.00	2 000.00	MANUEL			MANUELS SCOLAIRES	2 000.00	2 000.00
	13MS-	Manuels scolaires	2 000.00	2 000.00		13MS-	7411	Subventions minis.éduc.nat.	2 000.00	2 000.00
SILL		sillé le guillaume plein air	6 712.46		SILL			sillé le guillaume plein air	5 460.00	
	0TRANSPOR	transport	128.00			0FAMILLE	7067	Contribution participants	5 460.00	
	0VOYAGIST	Voyagiste	6 584.46		SORTIE			Sorties pédagogiques	1 080.00	200.00
SORTIE		Sorties pédagogiques	10 684.90	2 703.70		0ARTCOL	7067	Contribution participants	200.00	200.00
	0ARTCOL	art collegiens	666.00			0CAEN	7067	Contribution participants	880.00	
	0AUTEUR	auteur visite	377.70	377.70	SPORT			EQUIPEMENT SPORTIF	11 837.00	11 837.00
	0CADET	cadets tes	620.00	620.00		2EPS	7443	Subventions Département	10 000.00	10 000.00
	0CAEN	Sortie à CAEN	1 176.00			2PISCINE	7443	Subventions Département	1 837.00	1 837.00

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - AP : Activité pédagogique

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0DANSCOLL	Parcours danse collège	518.00	518.00						
	0GAEC	gaec e3d	62.00	62.00						
	0JAZZ	concert jazz	3 200.00							
	0OUEST FR	ouest france visite	120.00	120.00						
	0PEM	classe PEM transport	455.00	340.00						
	0PROJART	spectacle danse theatre musique		666.00						
	0SPECTACL	spectacle fin d'annee	800.00							
	0STAGJAZZ	stage jazz	2 440.20							
	0TRIBUNAL	visite tribunal	250.00							
SPORT		EQUIPEMENT SPORTIF	11 837.00	11 837.00						
	2EPS	EQUIPEMENT SPORTIF	10 000.00	10 000.00						
	2PISCINE	transport piscine	1 837.00	1 837.00						
Total du service			54 941.86	24 590.70	Total du service				49 650.64	24 590.70
			Crédits votés par le C.A	24 590.70	Recettes votées par le C.A				24 590.70	

Académie :
NANTES

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B3.2

Pour les A.C.

Exercice : 2021

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Page n° 9

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - VE : Vie de l'élève

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes						
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
AIDES		Aides diverses (sauf bourses nationales)	6 000.00	8 800.00	AIDES			Aides diverses (sauf bourses nationales)	6 000.00	8 800.00
	16FS-	Fonds social lycéen et collégien	2 000.00	4 800.00		16FS-	7411	Subventions minis.éduc.nat.	2 000.00	4 800.00
	2AIDEREST	Subvention du département	4 000.00	4 000.00		2AIDEREST	7443	Subventions Département	4 000.00	4 000.00
Total du service			6 000.00	8 800.00	Total du service			6 000.00	8 800.00	
Crédits votés par le C.A				8 800.00	Recettes votées par le C.A				8 800.00	

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - ALO : Administration et logistique

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes						
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
ADMINI		ADMINISTRATION	8 790.00	10 450.01		0CONTSRH	7588	Contrib. Entre services étab.	22 345.84	19 852.94
	0ASSURANC	assurance MAIF	190.00	359.18		2DOTATION	7443	Subventions Département	29 239.09	31 029.80
	0COMMUNIC	Dépenses téléphone internet affranchisse	2 250.00	2 000.00	OP-SPE			Opérations spécifiques	267.00	267.00
	0DEPLACEM	frais de déplacements transports	1 250.00	1 200.00		0NEUT	776	Prod.neutralisation amortiss.	267.00	267.00
	0DIVERS	divers, autres fournitures	1 000.00	1 511.03						
	0FOURNADM	Fournitures administratives	1 500.00	1 529.80						
	0FOURNENT	Fournitures de nettoyage	2 000.00	3 200.00						
	0FOURNINF	Fournitures infirmerie	100.00	200.00						
	0RECEPTIO	dépenses de réception	500.00	450.00						
CONTRA		CONTRAT ENTRETIEN	6 378.00	5 432.73						
	0CONTRDIV	Contrats divers	96.00	396.00						
	0CONTRENT	Contrats entretien divers	2 400.00	598.73						
	0CRID	Informatique	324.00	432.00						
	0PHOTOLOC	location photocopieur	952.00	1 000.00						
	0PHOTOMAI	maintenance photocopieur	720.00	1 020.00						
	0PRONOTE	pronote	720.00	820.00						
	0SELF	contrat cuisine	1 166.00	1 166.00						
OP-SPE		Opérations spécifiques	983.93	1 175.13						
	0AMOR	Amortissement	716.93	908.13						
	0AMORNEUT	Amortissements neutralisés	267.00	267.00						
VIABIL		Viabilisation	35 700.00	35 000.00						
	0EAU	Dépenses eau	3 000.00	3 000.00						
	0ELECT	Dépenses électricité	14 700.00	14 500.00						

Académie :
NANTES

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B3.3

Pour les A.C.

Exercice : 2021

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Page n° 11

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE GENERAL - ALO : Administration et logistique

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes						
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
	0GAZ	Dépenses gaz	18 000.00	17 500.00						
Total du service			51 851.93	52 057.87	Total du service				51 851.93	51 149.74
			Crédits votés par le C.A	52 057.87					Recettes votées par le C.A	51 149.74

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE SPECIAL - SRH : Restauration et hébergement

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes					
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé		
CONTRI		Contribution du SRH	65 041.88	65 016.87		0COMMENS	7062	Prod.Restaur.Scol.et héberg	7 977.90	7 664.58
	0CINT	Contribution entre services de l'étab.	22 345.84	19 852.94		0ELEVES	7062	Prod.Restaur.Scol.et héberg	75 980.00	109 519.20
	2FARPI	Reversement au CG53 (ex FARPI)	42 696.04	45 163.93		0NUITEES	7062	Prod.Restaur.Scol.et héberg	262.50	
FONCT		Fonctionnement	53 393.10	61 245.21		0REPASIZ	7062	Prod.Restaur.Scol.et héberg	18 651.78	5 125.68
	0DENR	Achats de denrées	51 393.10	59 245.21		0REPASSPL	7062	Prod.Restaur.Scol.et héberg	14 737.50	3 150.00
	0FOURNDIV	Fournitures diverses	2 000.00	2 000.00		2REPASATT	7443	Subventions Département	825.30	802.62
Total du service			118 434.98	126 262.08	Total du service				118 434.98	126 262.08
			Crédits votés par le C.A	126 262.08					Recettes votées par le C.A	126 262.08

Académie :
NANTES

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B4.2

Pour les A.C.

Exercice : 2021

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Page n° 13

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

SERVICE SPECIAL - SBN : Bourses nationales

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes								
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration			Imputation			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	
Domaine	Activité	Libellé					Domaine	Activité	Compte	Libellé		
BOURSE		Bourses nationales	15 000.00	15 000.00	BOURSE					Bourses nationales	15 000.00	15 000.00
	OBNATION	bourses nationales	15 000.00	15 000.00		OBNATION	7411			Subventions minis.éduc.nat.	15 000.00	15 000.00
Total du service			15 000.00	15 000.00	Total du service						15 000.00	15 000.00
			Crédits votés par le C.A	15 000.00				Recettes votées par le C.A			15 000.00	15 000.00

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

OPC : Opérations en capital

Ouvertures de crédits					Prévisions de recettes						
Imputation			Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	Imputation				Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Vote du Conseil d'Administration	
Domaine	Activité	Libellé			Domaine	Activité	Compte	Libellé			
FONCT		Fonctionnement	4 500.00	4 500.00	FONCT			Fonctionnement	2 250.00	2 250.00	
	0LAVEUSE	laveuse	4 500.00	4 500.00		2DOTATION	1313	Subv. investiss. Département	2 250.00	2 250.00	
Total du service			4 500.00	4 500.00	Total du service				2 250.00	2 250.00	
				Crédits votés par le C.A	4 500.00					Recettes votées par le C.A	2 250.00

Académie :

NANTES

Exercice : 2021

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Etablissement : 0530003R
 COLLEGE JL BERNARD BAIS
 Rue de la paix
 53160 BAIS

Pièce : B4.1.1

Pour les A.C.

Page n° 15

DEPARTEMENT :
 MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

Tableau 1	Constantes de l'établissement pour le fonctionnement de la restauration et de l'internat									
RECETTES	Imputation budgétaire				Charges de fonctionnement / Reversements - Assiette de calcul					
Elèves	Domaine	Activité	Compte	Nb Jo.	RVST C.T. 35%	CHARGES COMMUNI				
REPAS ECOLE IZE		0ELEVES	7062	0	47.20%	9.50%				
REPAS ECOLE SPLO		0REPASSPL	7062	0	28.40%	9.50%				
REPAS ECOLE STM		0ELEVES	7062	0	28.40%	9.50%				
REPAS ECOLES TRANS		0REPASIZ	7062	0	47.20%	9.50%				
REPAS ELEVES CLG BAIS		0ELEVES	7062	0	35.00%	18.00%				
Convives	Domaine	Activité	Compte	Nb Jo.	RVST C.T. 35%	CHARGES COMMUNI				
REPAS ADULTES AED AGENT		0COMMENS	7062	0	35.00%	18.00%				
REPAS ADULTES PERSONNEL		0COMMENS	7062	0	35.00%	18.00%				

AUTRES RECETTES	Imputation budgétaire		
Affectées au CN	Domaine	Activité	Compte
PRISE EN CHARGES CG5:		2REPASATT	7443

DEPENSES	Imputation budgétaire	
	Domaine	Activité
RVST C.T. 35%	CONTRI	2FARPI
CHARGES COMMUNE	CONTRI	0CINT
DIV FOURNITURE	FONCT	0FOURNDIV

Académie :
NANTES
Exercice : 2021

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Pièce : B4.1.1
Pour les A.C.
Page n° 16
DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

Tableau 2		Calcul détaillé des recettes et des dépenses									
RECETTES		Montant des charges de fonctionnement et des reversements									
Elèves	Nbre	Tarif	Total	Nb rep	RVST C.T. 35%	HARGES COMMUNI					
REPAS ECOLE IZE	3780	3.39	12 814.20	3780	6 048.30	1 217.35					
REPAS ECOLE SPLO	1260	2.50	3 150.00	1260	894.60	299.25					
REPAS ECOLE STM	4410	2.50	11 025.00	4410	3 131.10	1 047.38					
REPAS ECOLES TRANS	1512	3.39	5 125.68	1512	2 419.32	486.94					
REPAS ELEVES CLG BAIS	21420	4.00	85 680.00	21420	29 988.00	15 422.40					
Total			117 794.88	32382	42 481.32	18 473.31					
Convives	Nbre	Tarif	Total	Nb rep	RVST C.T. 35%	HARGES COMMUNI					
REPAS ADULTES AED AGENT	882	3.09	2 725.38	882	953.88	490.57					
REPAS ADULTES PERSONNEL	1008	4.90	4 939.20	1008	1 728.72	889.06					
Total			7 664.58	1890	2 682.60	1 379.62					
Total général			125 459.46	34272	45 163.93	19 852.94					

Autres recettes affectées au CN	Montant
PRISE EN CHARGES CG53 AGT	802.62
Total général	802.62

Total général des prévisions de recettes 126 262.08

Académie :

NANTES

Exercice : 2021

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Pièce : B4.1.1

Pour les A.C.

Page n° 17

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

DEPENSES	Montant
RVST C.T. 35%	45 163.93
CHARGES COMMUNE	19 852.94
DIV FOURNITURE	2 000.00
Total général	67 016.87

Dépenses hors crédit nourriture	67 016.87
Dépenses crédit nourriture	59 245.21
Coût unitaire moyen restauration/hébergement	3.68

Académie :
NANTES
Exercice : 2021

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Pièce : B4.1.1

Pour les A.C.

Page n° 18

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

Tableau 3		Budget du Service Restauration Hébergement				
Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes			
Domaines	Activités	Montant	Domaines	Activités	Compte	Montant
Contribution du SRH	Contribution entre services de l'étab.	19 852.94		Prod. restauration adultes	7062	7 664.58
Contribution du SRH	Reversement au CG53 (ex FARPI)	45 163.93		Prod. restauration élèves	7062	109 519.20
Fonctionnement	Fournitures diverses	2 000.00		Repas Agents prise en charge CG53	7443	802.62
				Repas IZE Ecole	7062	5 125.68
				REPAS SPLO	7062	3 150.00
Crédit nourriture		59 245.21				
	Total général	126 262.08		Total général		126 262.08

Académie :
NANTES

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B6

Pour les A.C.

Exercice : 2021

Etablissement : 0530003R
COLLEGE JL BERNARD BAIS
Rue de la paix
53160 BAIS

Page n° 19

DEPARTEMENT :
MAYENNE

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Monsieur FUZEAU Guillaume

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE
ETAT DES EMPLOIS

Employeur	Fonctions	Catégorie	Effectifs ETP	Masse financière	Observations
EPLE	Fonctions Administratives	aesh	2.00	54 505.20	Collège JL BERNARD rue de la PAIX 53160 BAIS
	Fonctions Educatives	AED	3.00	80 829.36	
		Total	5.00	135 334.56	
ETAT	Fonctions Enseignement / Formations	A	13.34	850 724.96	Catégories A, B, C dont .3 assistants d'éducation inclus
	Fonctions Education, Santé, Social	A	0.55	13 549.31	
	Fonctions Encadrement, Administration et Finances	B	1.00	79 505.52	
		C	1.00		
		Total	15.89	943 779.79	
CT-MET-EPCI	Fonctions Entretien & Maintenance	Adjoint technique territorial	1.24	42 246.53	4 agents techniques EPLE
	Fonctions Restauration & Hébergement	Adjoint techn ique territorial	2.76	96 943.95	
		Total	4.00	139 190.48	
Total			24.89	1 218 304.83	

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2021

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

Etat annexe au budget : EPA

Etat Prévisionnel des Achats

Catégorie	Code	Libellé	Montant prévisionnel	Procédure
Fournitures	F01-SURG	SURGELE ENSEMBLE	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F02	VIANDES SURGELEES	12 000.00	MAPNF
Fournitures	F03	POISSONS SURGELES	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F04	LEGUMES SURGELES	15 000.00	MAPNF
Fournitures	F041	FRUITS SURGELES	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F05	AUTRES PRDTS SURGELES	12 000.00	MAPNF
Fournitures	F06	PRDTS LAITIERS LAIT FROMAGES	16 000.00	MAPNF
Fournitures	F061	AUTRES PRODUITS LAITIERS	12 000.00	MAPNF
Fournitures	F062	PRODUITS AVICOLES OEUFS VOLAIL	14 000.00	MAPNF
Fournitures	F07	VIANDES FRAICHES BOEUF AGNEAU	6 000.00	MAPNF
Fournitures	F071	CHARCUTERIE	6 000.00	MAPNF
Fournitures	F072	VIANDES FRAICHES PORC	6 000.00	MAPNF
Fournitures	F073	VIANDES FRAICHES VEAU	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F08	POISSONS FRAIS	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F09	FRUITS FRAIS	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F091	LEGUMES FRAIS	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F101	EPICERIES CONSERVES	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F102	AUTRES PRODUITS EPICERIE	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F11	BISCUITERIE	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F12	PAINS VIENNOIS. PATISSERIES	10 000.00	MAPNF
Fournitures	F20	PAPIER CARTONNAGE	10 000.00	MAPNF

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2021

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

Etat annexe au budget : EPA

Etat Prévisionnel des Achats				
Catégorie	Code	Libellé	Montant prévisionnel	Procédure
Fournitures	F21	LIVRES GUIDES PEDAGOGIQUES	15 000.00	MAPNF
Fournitures	F23	ACHATS LOGICIELS ADMINISTRATIF	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F231	ACHATS LOGICIELS PEDAGOGIQUES	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F24	MANUELS SCOLAIRES	15 000.00	MAPNF
Fournitures	F25	CONSOMMABLES INFORMAT AUDIO	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F26	PRDTS HYGIENE ENTRETIEN	6 000.00	MAPNF
Fournitures	F27	FOURNITURES DE BUREAU	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F28	VETEMENTS TRAVAIL LINGE MAISON	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F30	CARBURANTS LUBRIFIANTS	2 000.00	MAPNF
Fournitures	F31	GAZ INDUSTRIELS	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F32	PRODUITS DE SANTE	1 000.00	MAPNF
Fournitures	F33	FOURNIT. FRAIS DE RECEPTION	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F39	AUTRES CONSOMMABLES	5 000.00	MAPNF
Fournitures	F44	FOURNIT PEDAG LAB SC PHYSIQUES	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F45	FOURNIT PED LABO DE SVT	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F46	FOURNIT PEDAG MAT EPS	5 000.00	MAPNF
Fournitures	F47	FOURNIT PED TECHNOLOGIE	5 000.00	MAPNF
Fournitures	F48	FEUTRES TABLEAUX BLANCS CRAIES	2 000.00	MAPNF
Fournitures	F49	FOURNIT PED DIVERSES	6 000.00	MAPNF
Fournitures	F50	BOIS STRATIFIES DERIVES BOIS	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F51	PEINTURE PRDTS DERIVES	4 000.00	MAPNF

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2021

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

Etat annexe au budget : EPA

Etat Prévisionnel des Achats

Catégorie	Code	Libellé	Montant prévisionnel	Procédure
Fournitures	F53	MATERIEUX CONSTRUCTION	2 000.00	MAPNF
Fournitures	F54	MAT FOURNIT ELECTRIQUES	2 000.00	MAPNF
Fournitures	F55	MAT ACCESSOIRES PLOMBERIE	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F58	QUICAILLERIE SERRUR. MAT DIVER	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F59	AUTRES FOURNIT ENTRETIEN	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F64	EQUIPEMENTS INFORM ORDINAT	20 000.00	MAPNF
Fournitures	F641	FOURNITURES IMPRIMANTES	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F65	ACCESSOIRES INFORMATIQUES	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F67	EQUIPEMENTS REPROGRAPHIE	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F68	EQUIPEMENTS MAT NETTOYAGE	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F69	EQUIPEMENTS SERV GENERAL	20 000.00	MAPNF
Fournitures	F70	MATERIELS ACCESS. RESTAURATION	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F72	EQUIPTS LIES A LA SECURITE	4 000.00	MAPNF
Fournitures	F79	MATERIELS DIVERS	18 000.00	MAPNF
Fournitures	F82	ELECTRICITE	25 000.00	MAPNF
Fournitures	F83	GAZ	25 000.00	MAPNF
Fournitures	F84	EAU	5 000.00	MAPNF
Services	S01	ABONNEMENTS JOURNX PERIODIQUES	6 000.00	MAPNF
Services	S02	TRANSPORTS SORTIES PED	18 000.00	MAPNF
Services	S04	ORGANISMES VOYAGES SEJOURS	18 000.00	MAPNF
Services	S06	SERVICE TELEPHONIE	5 000.00	MAPNF

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2021

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

Etat annexe au budget : EPA

Etat Prévisionnel des Achats				
Catégorie	Code	Libellé	Montant prévisionnel	Procédure
Services	S07	SERV RESEAUX ADSL	4 000.00	MAPNF
Services	S08	AFFRANCHISSTS POSTAUX	4 000.00	MAPNF
Services	S09	ASSURANCES	2 000.00	MAPNF
Services	S13	MAINT ENTRETIEN LOGICIELS	4 000.00	MAPNF
Services	S14	SERVICES RESTAURATION	4 000.00	MAPNF
Services	S17	SERVICES SANITAIRES	4 000.00	MAPNF
Services	S18	SERV CULTURELS RECREATIFS	20 000.00	MAPNF
Services	S19	SERVICES SPECTACLES	18 000.00	MAPNF
Services	S21	DEPLACEMENTS TRANSPORTS	6 000.00	MAPNF
Services	S22	LOCAT. MATERIELS EQUIPTS INSTA	4 000.00	MAPNF
Services	S23	LOCAT LOCAUX (greta)	4 000.00	MAPNF
Services	S39	SERVICES DIVERS	4 000.00	MAPNF
Services	S40	CONTROLE INSTAL ELECTRI SSI	4 000.00	MAPNF
Services	S41	AUTRES CONTROLES ET EQUIPTS	4 000.00	MAPNF
Services	S43	MAINTENANCE PHOTOCOPIEUR	4 000.00	MAPNF
Services	S45	MAINTENANCE EXTINCTEURS	4 000.00	MAPNF
Services	S49	MAINTENANCE INFORMATIQUE	4 000.00	MAPNF
Services	S53	MAINTENANCE INSTAL ELECTRIQUES	4 000.00	MAPNF
Services	S55	MAINTENANCE ESPACES EXTERIEURS	4 000.00	MAPNF
Services	S56	TRAVAUX ELIMINAT DECHETS ASSAI	4 000.00	MAPNF
Services	S58	MAINT INSTAL EQUIPTS CUISINE	4 000.00	MAPNF

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2021

ORDONNATEUR : Monsieur LEBRUN Jacques

Etat annexe au budget : EPA

Etat Prévisionnel des Achats

Catégorie	Code	Libellé	Montant prévisionnel	Procédure
Services	S69	AUTRES OPER. MAINTENAN. MATERI	4 000.00	MAPNF
Services	S73	TRAVAUX ELECTRICITE	4 000.00	MAPNF
Services	S79	AUTRES TRAVAUX AMENAGEMENT	4 000.00	MAPNF